

CONTRATACIONES BAJO EL RÉGIMEN DEL ARTÍCULO 9º DEL ANEXO DE LA LEY Nº 25.164. REQUISITOS DE INGRESO. EQUIPARACION CON EL NIVEL ESCALAFONARIO. RECAUDOS.

No se corresponden el Nivel que se le pretende asignar a la agente con la función Responsable de Secretaría Privada que esta deberá desempeñar.

BUENOS AIRES, 03 de octubre de 2008

SEÑOR SUBSECRETARIO:

I. Ingresan las presentes actuaciones por las que tramita un proyecto de Decisión Administrativa por cuyos artículos 1º y 2º se da por aprobada, con efectos a partir del 1 de enero de 2008 y hasta el 31 de diciembre de 2008, la contratación de ... para desempeñar funciones de Responsable de Secretaría Privada en el ámbito de la SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SUSTENTABLE de la JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS, equiparado al Nivel B - Grado 0 del SISTEMA NACIONAL DE LA PROFESIÓN ADMINISTRATIVA —en lo sucesivo SINAPA— instituido por el Decreto Nº 993/91 (T.O. 1995), en el marco del régimen de contrataciones dispuesto por el Artículo 9º del Anexo a la Ley Marco de Regulación de Empleo Público Nacional Nº 25.164, su Decreto Reglamentario Nº 1421/02, y demás normas complementarias, y como excepción a lo establecido en el Inciso c), punto II del Artículo 9º de la precitada norma al sólo efecto de hacer posible la contratación de la causante.

Y por su artículo 3º se especifica que el gasto que la contratación demande será atendido por la correspondiente partida presupuestaria.

A fs. 18, el Director Técnico Administrativo de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sustentable de la Jefatura de Gabinete de Ministros informa que se cuenta con financiamiento suficiente para hacer frente al gasto comprometido por la contratación de impulso.

A fs. 5/6, 8 y 10, luce incorporado en autos el curriculum vitae y demás elementos de acreditación personal, académica y laboral del agente a contratar.

A fs. 16, obra en autos el certificado de antecedentes penales expedido por el Registro Nacional de Reincidencia del Ministerio de Justicia, Seguridad y Derechos Humanos en el cual consta que la agente a contratar no registra antecedentes penales.

A fs. 15, el Director Técnico Administrativo de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sustentable de la Jefatura de Gabinete de Ministros, certifica el cumplimiento de los siguientes extremos legales: a)- el cumplimiento de la Resolución Nº 48/02 de la Subsecretaría de la Gestión Pública en cuanto a que por esta contratación no se supera el QUINCE POR CIENTO (15%) de la planta asignada al organismo, b)- que por la contratación de impulso no se sule ningún cargo o función eliminada según lo establecido por el artículo 14 de la Ley Nº 25.164; c)- que la agente convocada ha cumplimentado los requisitos establecidos en los artículos 4º y 5º de la Ley Marco de Regulación de Empleo Público Nacional Nº 25.164; d)- la equiparación con el Adicional por Grado (cfr. Decisión Administrativa Nº 3/04); e)- que la agente cuenta con la capacitación específica y experiencia para el cargo propuesto; f)- que la agente involucrada en la medida ha efectuado una real y efectiva prestación de servicios a partir del 1º de Enero de 2008.

Por otra parte, se destaca que la retribución contemplada en la grilla salarial en vigencia para el Nivel y Grado escalafonario en que ha sido emplazado el causante no supera los \$ 3.100 mensuales.

A fs. 20/22, el Delegado Legal de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sustentable no formula objeciones en relación a la prosecución del tramite.

II. Es dable señalar que, como se ha dicho UT SUPRA, la causante ha sido equiparada a un Nivel B del SISTEMA NACIONAL DE LA PROFESION ADMINISITRATIVA.

A su vez, conforme surge del campo DENOMINACION DE LA FUNCION de la planilla A de Términos de Referencia que acompaña el Contrato, como así también de la Cláusula Primera del mismo, la agente cumplirá funciones de RESPONSABLE DE SECRETARIA PRIVADA, desempeñando las siguientes funciones, *"Organizar la agenda, audiencias, viajes y asistir en todas las actividades referentes a la gestión del Jefe de Gabinete de Asesores; recibir, clasificar y emitir la correspondencia del sector, especialmente la privada y confidencial, organizar reuniones, planificar la tarea del personal a cargo, tramitar y archivar documentación confidencial y mecanografiar informes, asistir al Jefe de Gabinete de Asesores en lo relativo al diseño de programas de trabajo diario, prestar asistencia general en el ámbito de la Secretaria Privada y cumplir funciones de nexo entre la Jefatura de Gabinete de Asesores y los otros Componentes y Areas que dependen de dicha jurisdicción"*

El Anexo I del Decreto N° 993/1991 (t.o 1995) en su artículo 10 establece que el Nivel B esta referido a *"funciones de planeamiento, organización y control en unidades organizativas y funciones profesionales o técnicas especializadas que impliquen la formulación y el desarrollo de planes y proyectos."*

Supone responsabilidad sobre el cumplimiento de objetivos con sujeción a políticas específicas y marcos normativos o técnicos amplios, con autonomía para la toma de decisiones dentro de la competencia asignada".

Asimismo, en este orden de ideas, es dable destacar que no se corresponden el Nivel que se le pretende asignar a la agente con la función Responsable de Secretaría Privada que esta deberá desempeñar.

En tal sentido, la Circular N° 1 de la Comisión Permanente de Carrera de PUESTOS TIPOS establece que la FUNCION de Responsable de Secretaría Privada de Ministros, Secretarios de Estado y Subsecretarios (que ni siquiera es el caso) es propio del Nivel C del Sistema Nacional de la Profesión Administrativa, mientras que, conforme a la mencionada Circular, las tareas de Coordinación de Programa o Proyecto de alta magnitud o Asesor de alta responsabilidad están previstas para el Nivel B.

III. Por lo tanto, la equiparación escalafonaria propuesta no puede prosperar.

SECRETARÍA DE GABINETE Y GESTIÓN PÚBLICA

PRODESPA JGM N° 2261/2008. SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SUSTENTABLE. JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS

DICTAMEN DE LA OFICINA NACIONAL DE EMPLEO PÚBLICO N° 2879/08