



**República Argentina - Poder Ejecutivo Nacional**  
Las Malvinas son argentinas

### **Acta firma conjunta**

**Número:**

**Referencia:** Acta COPIC SINEP N° 199 - Convocatoria interna MINISTERIO DEL INTERIOR

## **CONVENIO COLECTIVO DE TRABAJO DEL PERSONAL DEL SISTEMA NACIONAL DE EMPLEO PÚBLICO DECRETO N° 2098/2008**

### **COMISIÓN PERMANENTE DE INTERPRETACIÓN Y CARRERA**

**(Co.P.I.C.)**

**Acta N° 199**

En la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, a los 10 días del mes de noviembre de 2022, siendo las 11:00 horas, se reúnen sus integrantes: por la SUBSECRETARIA DE EMPLEO PÚBLICO, su titular la Cdora. Viviana MELAMUD, y la DIRECTORA NACIONAL DE RELACIONES LABORALES, la Lic. Paula RECALDE; por la SUBSECRETARIA DE PRESUPUESTO, su titular el Lic. Jorge Horacio DOMPER, y el DIRECTOR DE PRESUPUESTO Y EVALUACIÓN DE GASTOS EN PERSONAL, Dr. Jorge CARUSO; por la SUBSECRETARIA DE COORDINACIÓN PRESUPUESTARIA, su titular el Lic. Ignacio LOHLÉ y el COORDINADOR DE INFORMACIÓN DE RECURSOS HUMANOS Y ANÁLISIS SALARIAL, Lic. Marcelo ROMANO; todos ellos por el Estado Empleador. Por la otra parte, en representación del sector gremial, por la UNIÓN DEL PERSONAL CIVIL DE LA NACIÓN (UPCN) el Sr. Diego GUTIÉRREZ; y por la ASOCIACIÓN TRABAJADORES DEL ESTADO (ATE), el Sr. Flavio Waldemar VERGARA.

Comparecen en carácter de Secretarios Administrativos, la Lic. Mariela Carolina LIUNI por parte del Estado Empleador y el Señor José CAO BOUZAS por parte gremial.

De acuerdo con lo dispuesto por el Título XIV del Sistema Nacional de Empleo Público (SINEP), y atento a la nueva intervención solicitada a esta Comisión en el marco del expediente EX-2021-76336342- -APN-DDRH#MI, el Estado Empleador manifiesta su disposición de dictar un acto administrativo estableciendo –en virtud del Artículo 136 - como requisito de admisión, una experiencia laboral acreditable superior a DIEZ (10) años en la Administración Pública Nacional, en los cargos vacantes que se integrarán dentro de la órbita del MINISTERIO DEL INTERIOR y que serán llamados a cubrir mediante Convocatoria Interna, de acuerdo al detalle que obra como Anexo I embebido a la presente. Al respecto y luego de un análisis del mismo, la parte gremial presta su

conformidad a la iniciativa, por lo que se acuerda proceder a la implementación del mencionado requisito.

En segundo lugar, las partes se abocan al tratamiento de la solicitud de la DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y DESARROLLO DE CARRERA DEL PERSONAL de la JEFATURA DE GABINETE DE MINISTROS para que, en virtud de lo establecido en el artículo 14 inciso d) del SINEP para el Nivel C, se consulte nuevamente a las entidades sindicales signatarias en el marco de esta comisión sobre los perfiles que se detallan a continuación y se adjuntan como Anexo II en archivo embebido a la presente, los que integran el Expediente EX-2021-76336342- -APN-DDRH#MI.

Los citados perfiles han sido elevados de conformidad con lo establecido por el artículo 6° del Reglamento de Selección aprobado por Resolución de la ex SGP N° 39/10 y modificatorias.

Al respecto, de acuerdo con lo establecido en los artículos 13 y 14 del SINEP, se constata que se trata de Puestos de Nivel C del Agrupamiento General y, en virtud de las funciones y competencias requeridas, se entiende que resulta admisible como requisito mínimo excluyente Título de Nivel Secundario y experiencia laboral atinente de no menor de DIEZ (10) años, por lo que las entidades gremiales expresan su conformidad.

Por su parte cabe señalar que, si bien en los perfiles han sido incorporados por parte de la DIRECCIÓN DE GESTIÓN Y DESARROLLO DE CARRERA DEL PERSONAL las competencias requeridas para el puesto, se destaca que atento que a la fecha esta Comisión aún no se ha abocado al tratamiento del Directorio Central de Competencias Laborales, no corresponde en esta instancia expedirse sobre las mismas. No obstante, y teniendo en cuenta la aplicación del artículo 97 de la Resolución SGyEP N° 89/21, pudiera considerarse su utilización en la etapa de la Evaluación del Perfil Psicológico, en los casos que se requiera, y/o posteriormente, en los restantes institutos de la carrera del agente.

Por último, en virtud de la nueva intervención de esta Comisión en el marco de las actuaciones de referencia mediante la presente, se deja constancia que la misma modifica lo actuado mediante Acta N° 170 de fecha 29 días del mes de diciembre de 2021.

Siendo las 14:00 horas, se da por concluida la sesión de la Comisión Permanente de Interpretación y Carrera firmando los aquí presentes UN (1) ejemplar a un solo efecto y tenor.



## MINISTERIO DEL INTERIOR

DENOMINACIÓN DEL PUESTO	AGRUPAMIENTO	NIVEL	CANTIDAD DE CARGOS	RESERVA ART. 8 LEY N° 22.431	SUPLEMENTO
Asistente de Conservación Patrimonial y Cultural con orientación en Digitalización de Documentos papel y fotográficos	General	B	1	NO	25% Capacitación Terciaria
Asistente de Conservación Patrimonial y Cultural con orientación en Preservación Integral en Biblioteca	General	B	4	NO	25% Capacitación Terciaria
Diseñador de Comunicación y Contenido Institucional	General	B	1	NO	25% Capacitación Terciaria
Asistente de Administración y Gestión de Personal	General	C	2	NO	NO
Asistente de Asuntos Legales y Despacho	General	C	1	NO	NO
Asistente de Atención al Público	General	C	5	NO	NO
Asistente de Ceremonial y Protocolo	General	C	2	NO	NO
Asistente de Conservación Patrimonial y Cultural con orientación en Identificación, Clasificación y Descripción	General	C	4	NO	NO
Asistente de Mantenimiento	General	C	5	NO	NO
Asistente de Planificación e Implementación de Políticas Públicas con orientación en Administración y Gestión Electoral	General	C	3	NO	NO
Asistente de Planificación e Implementación de Políticas Públicas con orientación en políticas municipales para el desarrollo local	General	C	1	NO	NO
Asistente de Planificación e Implementación de Políticas Públicas con orientación en seguimiento y evaluación de políticas fiscales	General	C	1	NO	NO
Asistente de Servicios a la Ciudadanía con orientación en Fondos Documentales	General	C	1	NO	NO
Asistente de Servicios Generales	General	C	2	NO	NO
Asistente de Soporte Administrativo	General	C	1	SI	NO
Asistente de Soporte Administrativo	General	C	20	NO	NO

Asistente de Tesorería	General	C	1	NO	NO
Asistente de Conservación Patrimonial y Cultura con orientación en Digitalización de Documentos papel y fotográficos	General	C	1	NO	NO
Chofer	General	C	1	NO	NO
Secretario	General	C	5	NO	NO
Soporte Técnico Informático	General	C	3	NO	35% Función Específica por Soporte Técnico Informático
Asistente de Conservación Patrimonial y Cultural con orientación en documentos papel, fílmico y sonoro	General	C	8	NO	NO
Asistente de Planificación e Implementación de Políticas Públicas con orientación en Gestión de Logística Electoral	General	C	1	NO	NO
Asistente de Administración y Gestión de Personal	General	D	2	NO	NO
Asistente de Atención al Público	General	D	3	NO	NO
Asistente de Mantenimiento	General	D	1	NO	NO
Asistente de Planificación e Implementación de Políticas Públicas con orientación en Administración y Gestión Electoral	General	D	4	NO	NO
Asistente de Servicios Generales	General	D	2	NO	NO
Asistente de Soporte Administrativo	General	D	2	NO	NO
Asistente de Soporte Administrativo	General	D	1	SI	NO
Asistente de Conservación Patrimonial y Cultural con orientación en Fondos Documentales	General	D	1	SI	NO
Chofer	General	D	1	NO	NO
Mozo/ Camarero	General	D	4	NO	NO
Técnico de Control/ Inspector/ Verificador con orientación en Ingresos y Egresos en Centros de Frontera	General	D	7	NO	Suplemento por Zona
Asistente de Administración y Gestión de Personal	General	D	1	SI	NO
<b>TOTAL</b>			<b>103</b>	<b>4</b>	
<b>TOTAL DE CARGOS</b>				<b>103</b>	

## MINISTERIO DEL INTERIOR

DENOMINACIÓN DEL PUESTO	AGRUPAMIENTO	NIVEL	CANTIDAD DE CARGOS	RESERVA ART. 8 LEY N° 22.431	SUPLEMENTO
Asistente de Administración y Gestión de Personal	General	C	2	NO	NO
Asistente de Asuntos Legales y Despacho	General	C	1	NO	NO
Asistente de Atención al Público	General	C	5	NO	NO
Asistente de Ceremonial y Protocolo	General	C	2	NO	NO
Asistente de Conservación Patrimonial y Cultural con orientación en Identificación, Clasificación y Descripción	General	C	4	NO	NO
Asistente de Mantenimiento	General	C	5	NO	NO
Asistente de Planificación e Implementación de Políticas Públicas con orientación en Administración y Gestión Electoral	General	C	3	NO	NO
Asistente de Planificación e Implementación de Políticas Públicas con orientación en políticas municipales para el desarrollo local	General	C	1	NO	NO
Asistente de Planificación e Implementación de Políticas Públicas con orientación en seguimiento y evaluación de políticas fiscales	General	C	1	NO	NO
Asistente de Servicios a la Ciudadanía con orientación en Fondos Documentales	General	C	1	NO	NO
Asistente de Servicios Generales	General	C	2	NO	NO
Asistente de Soporte Administrativo	General	C	1	SI	NO
Asistente de Soporte Administrativo	General	C	20	NO	NO
Asistente de Tesorería	General	C	1	NO	NO
Asistente de Conservación Patrimonial y Cultural con orientación en Digitalización de Documentos papel y fotográficos	General	C	1	NO	NO
Chofer	General	C	1	NO	NO
Secretario	General	C	5	NO	NO
Soporte Técnico Informático	General	C	3	NO	35% Función Específica por Soporte Técnico Informático
Asistente de Conservación Patrimonial y Cultural con orientación en documentos papel, fílmico y sonoro	General	C	8	NO	NO
Asistente de Planificación e Implementación de Políticas Públicas con orientación en Gestión Logística Electoral	General	C	1	NO	NO
<b>TOTAL</b>			<b>68</b>	<b>1</b>	
<b>TOTAL DE CARGOS</b>				<b>68</b>	